

# L'enseignant de mon enfant me communique un lien CIRRUs...

Je suis parent d'élève et l'enseignant de mon enfant me communique un lien CIRRUs (directement ou par le biais d'un e-mail reçu de CIRRUs). Je peux soit accéder à un document stocké sur « CIRRUs », soit déposer un document sur CIRRUs à la demande de l'enseignant de mon enfant. Je fais comment ?

Le lien est de la forme suivante (exemple) : <https://cirrus.ac-clermont.fr/nextcloud/s/R1F6YtmJHeb25Ar>.

Sur mon ordinateur,

- Je clique sur le lien qui m'a été transmis avec le bouton gauche de ma souris **OU** Je recopie ce lien dans la barre d'adresse de mon navigateur Internet et je valide avec la touche « entrée » (enter) de mon clavier.

Mon navigateur Internet me conduit sur la page CIRRUs demandée.

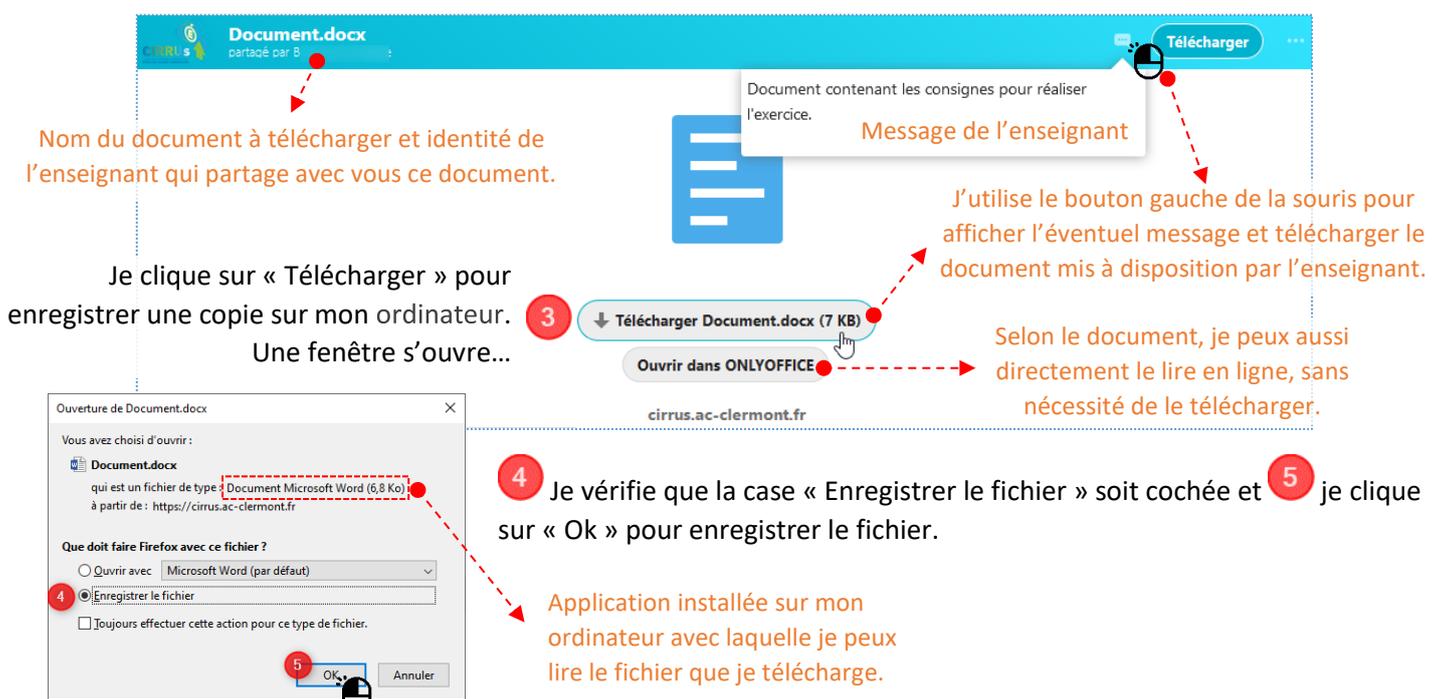
- Si l'enseignant (ou un e-mail de CIRRUs) m'en a communiqué un, je saisi le mot de passe qui m'est réclamé et valide avec la touche enter de mon clavier. Je peux aussi valider en cliquant sur la flèche → avec le bouton gauche de ma souris.



*Si un mot de passe m'est demandé et que je n'en ai pas, je me rapproche de l'enseignant qui m'a communiqué le lien pour le lui signaler.*

Selon le lien, je suis dirigé sur une page CIRRUs qui va me permettre de **télécharger un fichier (Cas I) ou de déposer un fichier (Cas II)** à la demande de l'enseignant de mon enfant.

## I. Un lien CIRRUs pour accéder à (ou télécharger) un document déposé par le professeur de mon enfant



Nom du document à télécharger et identité de l'enseignant qui partage avec vous ce document.

Je clique sur « Télécharger » pour enregistrer une copie sur mon ordinateur. Une fenêtre s'ouvre...

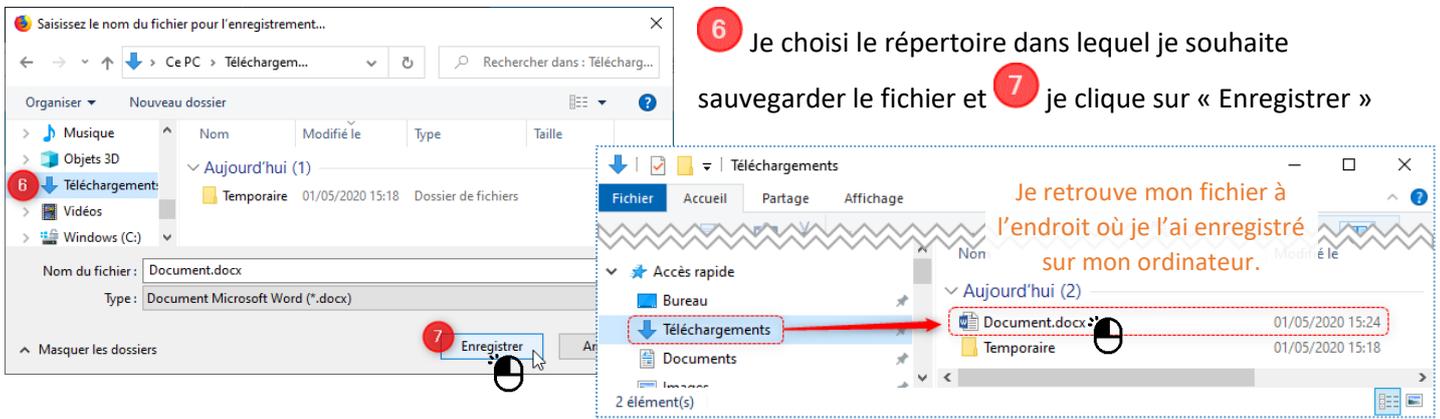
Message de l'enseignant

J'utilise le bouton gauche de la souris pour afficher l'éventuel message et télécharger le document mis à disposition par l'enseignant.

Selon le document, je peux aussi directement le lire en ligne, sans nécessité de le télécharger.

Je vérifie que la case « Enregistrer le fichier » soit cochée et je clique sur « Ok » pour enregistrer le fichier.

Application installée sur mon ordinateur avec laquelle je peux lire le fichier que je télécharge.

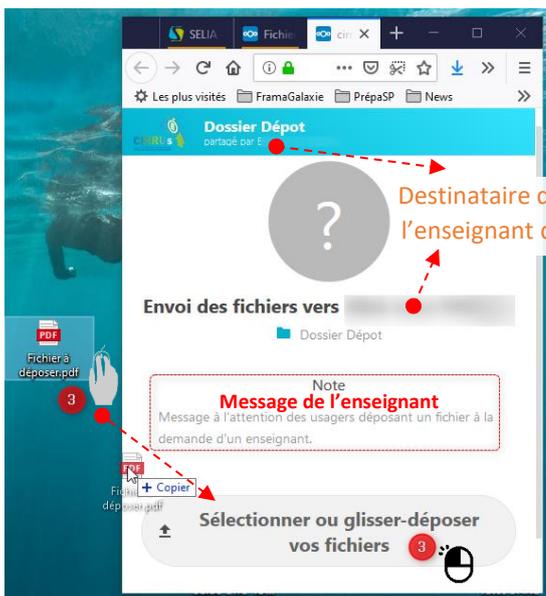


Le fichier est désormais enregistré sur mon ordinateur. Je peux le consulter ou le compléter en double cliquant dessus avec le bouton gauche de ma souris.



*Si je ne sais pas avec quelle application je peux consulter le fichier téléchargé, je demande à l'enseignant de mon enfant des précisions sur le programme à utiliser et où le télécharger.*

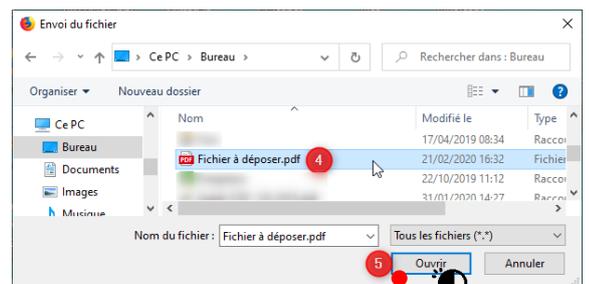
## II. Un lien CIRRU pour **déposer un document** à la demande de l'enseignant de mon enfant.



J'ai réalisé les étapes 1 et 2 détaillées en introduction de ce tutoriel. Dans mon navigateur Internet, je suis sur la page CIRRU sur laquelle je vais pouvoir déposer le fichier.

### Méthode 1 – Sélection classique

- 3 Je clique sur la zone de dépôt grisée. Une fenêtre s'ouvre.
- 4 Je sélectionne le fichier à déposer et
- 5 je clique sur « Ouvrir ».



### Méthode 2 – Le « Glisser – Déposer »



- 3 Sur mon ordinateur, je clique sur le fichier que je veux déposer avec le bouton gauche de la souris, je « glisse-dépose » ma sélection dans la zone de dépôt grisée en relâchant le bouton gauche de ma souris à l'arrivée sur zone.

Mon fichier est déposé. Je peux fermer mon navigateur Internet.